

Министерство общего и профессионального образования Свердловской области  
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Свердловской области «Ревдинский многопрофильный техникум»  
( ГАПОУ СО «Ревдинский многопрофильный техникум», ГАПОУ СО «РМТ»)

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГАПОУ СО «Ревдинский  
многопрофильный техникум»

 В.С. Монесс

Приказ о введении в действие

от « 30 » сентября 2017 г. № 10-09

Регистрационный номер

17.01-10.2/1 - 2017

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ ПЕРЕВОДА, ВОССТАНОВЛЕНИЯ И ОТЧИСЛЕНИЯ  
ОБУЧАЮЩИХСЯ  
ГАПОУ СО «РЕВДИНСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»  
(новая редакция)**

г. Ревда

**Положение**  
**о порядке и условиях перевода, восстановления и отчисления обучающихся**  
**ГАПОУ СО «Ревдинский многопрофильный техникум»**  
**(новая редакция)**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о порядке и условиях перевода, восстановления и отчисления обучающихся ГАПОУ СО «Ревдинский многопрофильный техникум» (далее - Положение) регулирует процедуру перевода, восстановления и отчисления обучающихся.

1.2. Положение разработано в соответствии Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», устава ГАПОУ СО «Ревдинский многопрофильный техникум» (далее – техникум).

1.3. При решении вопроса об отчислении, восстановлении или переводе студентов учитываются права и охраняемые законом интересы граждан, интересы государства и общества, а также права, интересы и возможности техникума.

**2. Порядок отчисления обучающихся техникума**

2.1. Отчисление обучающихся осуществляется приказом директора техникума.

Обучающийся может быть отчислен из техникума по следующим основаниям:

а) по уважительным причинам:

-в связи с полным освоением основной профессиональной образовательной программы и прохождением государственной итоговой аттестации;

-по собственному желанию;

-в связи с переводом в другую образовательную организацию;

-в связи с призывом обучающегося на военную службу или направление его на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

- в связи со смертью;

- по состоянию здоровья согласно заключению соответствующей комиссии на основании Постановления Правительства РФ от 14 августа 2013 г. № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности»;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность;

б) по неуважительным причинам:

- за неуспеваемость, когда обучающиеся по основным профессиональным образовательным программам, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, отчисляются из техникума как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана;
- за нарушение обязанностей, предусмотренных Уставом техникума;
- за нарушение Правил внутреннего распорядка для студентов техникума;
- в связи с невыходом из академического отпуска;
- за самовольное прекращение посещения учебных занятий;
- за систематическое нарушение порядка платы за обучение (для обучающихся платной формы обучения, у которых образовалась просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг);
- за установление нарушения порядка приема в техникум, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в техникум.

2.2. Отчисление обучающихся из техникума как не выполнивших обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана производится приказом директора на основании решения Педагогического совета техникума.

Решение об отчислении детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и/или органа опеки и попечительства.

Допускается отчисление из техникума обучающихся, достигших возраста 15 лет.

2.3. Не допускается отчисление обучающегося по инициативе техникума во время его болезни, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам.

2.4. Отчисление по собственному желанию и в связи с переводом в другую образовательную организацию осуществляется на основании личного заявления обучающегося и иных документов. В случае, если обучающийся не достиг возраста 18 лет, к личному заявлению прилагается заявление от родителей (законных представителей).

Отчисление по собственному желанию производится, в том числе и в связи с невозможностью продолжать обучение по независящим от обучающегося причинам (в связи с переменой места жительства, по болезни, по семейным обстоятельствам и т.д.).

Отчисление обучающихся по собственному желанию производится в срок не более 1 месяца с момента подачи заявления обучающимся.

2.5. Отчисление в связи с полным освоением основной профессиональной образовательной программы производится после успешного выполнения обучающимся требований государственной итоговой аттестации.

2.6. За академические задолженности (академическую задолженность) отчисляются обучающиеся:

-не ликвидировавшие академическую(ие) задолженность(и) в установленные сроки, в том числе:

-не ликвидировавшие разницу в учебных планах в установленные сроки, в том числе при переводе с одной специальности/профессии на другую, с одной формы обучения на другую, при переводе из другой образовательной организации;

-не выполнившие индивидуальный график или индивидуальный план обучения.

Основаниями отчисления обучающихся за невыполнение требований государственной итоговой аттестации является:

- не допуск к государственной итоговой аттестации, неудовлетворительная его сдача, неявка на государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине.

В связи с невыходом из академического отпуска отчисляются обучающиеся, не приступившие к учебным занятиям со дня окончания академического отпуска без уважительных причин или без указания причин своего отсутствия и не представившие в техникум заявление о продолжении обучения.

Основанием отчисления обучающихся за нарушение Правил внутреннего распорядка для студентов техникума является, однократное грубое либо неоднократное нарушение. При этом неоднократным считается нарушение указанных выше правил, если к обучающемуся ранее в течение одного года применялись мера дисциплинарного взыскания.

К грубым нарушениям Правил внутреннего распорядка для студентов техникума относятся:

-оскорбительные и неуважительные действия и высказывания в отношении преподавателей или работников техникума и обучающихся и иных лиц в техникуме и на территории техникума;

-нарушение общественного порядка на территории техникума, на территории баз практик, появление в состоянии алкогольного, наркотического и токсического опьянения, распространение и немедицинское употребление наркотических веществ, распитие алкогольных напитков на территории техникума, на территории баз практик;

-хранение и распространение ядовитых, радиоактивных, взрывопожароопасных веществ и элементов, могущих создать угрозу здоровью или жизни работников и обучающихся техникума;

- порча помещений, мебели, учебного или научного оборудования, иного имущества техникума;

- нарушение правил работы в компьютерных сетях техникума;

- порча книг библиотеки техникума, подделка (фальсификация) учебных документов;

- систематический пропуск учебных занятий без уважительных причин;

- нарушение общественного порядка, мер пожарной безопасности, курение;
- использование ненормативной (нецензурной) лексики в техникуме и на территории техникума.

Дисциплинарное взыскание в форме отчисления применяется не позднее, чем через один месяц со дня обнаружения проступка.

До издания приказа об отчислении обучающегося по неуважительной причине работниками техникума от обучающегося должно быть затребовано объяснение в письменной форме. Отказ обучающегося от дачи объяснений в письменной форме не может служить препятствием для его отчисления. В случае отказа обучающегося от дачи объяснений в письменной форме работниками техникума должен быть составлен акт об этом за подписью не менее трех лиц.

В случае невозможности получения от обучающегося объяснения в письменной форме работники техникума должны не менее чем за две недели до издания приказа об отчислении, направить обучающемуся извещение о предстоящем отчислении с требованием явиться в техникум для дачи объяснений в письменной форме в течение 14 дней. Извещение в письменном виде, после регистрации в техникуме, направляется обучающемуся заказным письмом по всем адресам, имеющимся в личном деле студента, либо вручается собственноручно указанному обучающемуся или его законным представителям. В случае неявки обучающегося в техникум в течение 14 дней с момента отправки извещения работники техникума готовят соответствующий приказ об отчислении. Неявка обучающихся для дачи объяснений в письменной форме не может служить препятствием для отчисления.

Перед отчислением обучающихся за академическую неуспеваемость работники техникума могут помещать списки обучающихся, подлежащих отчислению из техникума, на доске объявлений для предварительного ознакомления с ними обучающихся.

Обучающийся, подлежащий отчислению по неуважительной причине, не может быть отчислен по иным основаниям, в том числе по собственному желанию.

При наличии у обучающегося одновременно академической задолженности и задолженности по оплате за обучение, отчисление может производиться по 2-м основаниям: как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана и как не выполнившие условий договора.

2.7. За невыполнение условий договора об оказании образовательных услуг, отчисляются обучающиеся в связи с нарушением сроков оплаты за обучение.

При наличии задолженности по оплате за обучение обучающегося отчисление за невыполнение условий договора производится в течение 30 дней после истечения срока внесения авансового платежа, предусмотренного договором на его обучение, либо по истечении срока предоставленной отсрочки.

Отсрочка по внесению авансового платежа по договору может быть предоставлена плательщику по его письменному заявлению в исключительных случаях при объективной

невозможности своевременного внесения авансового платежа. Решение о предоставлении отсрочки принимает директор.

2.8. Дата отчисления обучающегося, указанная в приказе на отчисление, является датой расторжения договора об обучении обучающегося. Договор считается расторгнутым с этой даты.

2.9. Секретарь учебной части и администрация техникума при отчислении обучающегося не обязаны в устной или письменной форме информировать об издании приказа об отчислении обучающегося его родителей (законных представителей) и плательщика (при обучении обучающегося по договору), за исключением случаев, предусмотренных п.2.6. настоящего Положения.

2.9. Об отчислении обучающегося, не достигшего возраста 18 лет, администрация техникума в течение 3 дней с момента издания приказа об отчислении обязана уведомить, одного из родителей (законных представителей) обучающегося путем направления копии приказа об отчислении или информационного письма заказным письмом по адресам, имеющимся в личном деле обучающегося.

2.10. Обучающийся или его полномочный представитель обязан в 10-дневный срок с момента издания приказа об отчислении из техникума по любому основанию сдать в техникум студенческий билет, зачетную книжку и оформленный обходной лист.

Обучающиеся, проживающие в общежитии техникума, в 10-дневный срок с момента издания приказа об отчислении из техникума по любому основанию обязаны освободить общежитие с соответствующей отметкой в обходном листе.

Личное дело обучающегося, отчисленного из техникума, отправляется в архив техникума.

2.11. Обучающемуся, отчисленному из техникума, после оформления обходного листа, из личного дела выдается документ об образовании, на основании которого он был зачислен в техникум, справка об обучении установленного образца.

При отчислении обучающегося в связи с окончанием техникума ему выдается диплом и приложение к диплому установленного образца (копии указанных документов хранятся в личном деле) не позднее 10 дней после даты приказа об отчислении выпускника.

2.12. Обучающийся считается отчисленным с момента подписания приказа об его отчислении.

2.13. Обучающемуся при отчислении по неуважительной причине даются разъяснения на право обжалования решения об отчислении из техникума.

2.14. Контроль за сроком ликвидации академической задолженности осуществляют заместитель директора по УР, заведующий учебной частью техникума.

Контроль за учебной дисциплиной осуществляют заместитель директора по УВР и заместитель директора по УР техникума.

2.15. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет

за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед техникумом.

### **3. Порядок восстановления обучающихся**

3.1. Основным условием восстановления лиц, ранее обучавшихся в техникуме, является возможность успешного продолжения ими обучения.

3.2. Право на восстановление в техникуме имеют лица, отчисленные из техникума:

- по уважительной причине – с сохранением основы обучения (бесплатной или платной), в соответствии с которой они обучались до отчисления, при наличии вакантных мест, финансируемых за счет средств бюджета, либо вакантных мест при обучении по договору на соответствующих курсах специальностей (направлений) подготовки;

- по окончании военной службы, студент восстанавливается в техникум на курс, с которого был отчислен. При изменении требований федерального государственного образовательного стандарта по специальности/профессии вопрос о курсе решается учебной частью техникума.

- по неуважительным причинам или за невыполнение условий договора на оказание платных образовательных услуг при наличии вакантных мест на соответствующих курсах специальностей (направлений) подготовки.

Лицо, отчисленное из техникума, по инициативе обучающегося до завершения освоения основной профессиональной образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в техникуме с сохранением прежних условий обучения в течение пяти лет после отчисления из него при наличии в нем свободных мест, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено.

Порядок и условия восстановления в техникуме обучающегося, отчисленного по инициативе этой техникума, определяются локальным нормативным актом техникума.

3.3. Не подлежат восстановлению лица, отчисленные из техникума за совершение противоправных действий, появление в техникуме в состоянии алкогольного, наркотического и токсического опьянения, за поступки, не совместимые с будущей профессиональной деятельностью.

3.4. Восстановление лиц, ранее обучавшихся в техникуме, производится в течение текущего семестра на очную или заочную/очно-заочную форму обучения до начала сессии на ту же специальность (направление подготовки), курс по которым они обучались раньше.

Лица, ранее обучавшиеся в техникуме, отчисленные за невыполнение условий договора, в случае ликвидации задолженности по оплате за обучение по договору в течение 1 месяца с даты отчисления, указанной в приказе на отчисление, могут быть восстановлены в техникум в течение текущего семестра.

Также в течение текущего семестра могут быть восстановлены лица, отчисленные из техникума, как не приступившие к учебным занятиям в течение месяца после начала учебного семестра и в связи с невыходом из академического отпуска.

3.5. Восстановление в техникум производится приказом директора с согласия заместителя директора по УР на основании личного заявления лица, ранее обучавшегося в техникуме.

3.6. Обучающемуся, восстановленному в техникуме, по возможности выдаются прежний студенческий билет и зачетная книжка. В случае изменения формы студенческого билета и зачетной книжки, утери, порчи зачетной книжки и (или) студенческого билета обучающемуся выдаются дубликаты в соответствии с установленным в техникумом порядком.

3.7. При восстановлении лиц, ранее обучавшихся в техникуме по договорам на оказание платных образовательных услуг, заключаются новые договоры об их обучении в техникуме на новых условиях.

3.8. В восстановлении в техникуме может быть отказано следующим лицам:

- лицам, отчисленным из техникума, за грубое нарушение Правил внутреннего распорядка;

- лицам, по оплате за обучение которых в техникуме имеется дебиторская задолженность.

3.9. В техникуме плата за восстановление не взимается.

3.10. Обучающийся имеет право на восстановление с сохранением основы обучения (бесплатной или платной), в соответствии с которой он обучался до отчисления, при наличии в техникуме вакантных мест.

#### **4. Порядок перевода (приема) обучающихся**

4.1. Обучающиеся техникума могут перевестись в другие образовательные организации, а так же техникум вправе принимать обучающихся в порядке перевода (приема) из других образовательных организаций, имеющих государственную аккредитацию (далее - исходные образовательные организации).

Прием на обучение в техникум проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании» предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

Правила приема на обучение по образовательным программам в части, не урегулированной законодательством об образовании устанавливается техникумом самостоятельно.

4.2. При переводе из техникума в другую образовательную организацию обучающийся отчисляется в связи с переводом, и принимается (зачисляется) в порядке перевода в принимающую образовательную организацию.

4.3. Перевод (прием) обучающегося может осуществляться как на те же специальность (профессию), уровень среднего профессионального образования и форму обучения, по которым обучающийся обучается в исходной образовательной организации, так и на

другие специальность (профессию), уровень среднего профессионального образования и (или) форму обучения.

4.4. Перевод (прием) обучающихся в техникум осуществляется на свободные места на соответствующем курсе по специальности (профессии), уровню среднего профессионального образования (базовый) и форме обучения, на которые обучающийся хочет перейти (далее - соответствующие свободные места).

В техникуме количество соответствующих свободных мест, финансируемых за счет средств государственного задания на оказание государственных услуг, определяется как разница между контрольными цифрами приема соответствующего года и фактической численностью обучающихся, обучающихся за счет средств государственного задания на оказание государственных услуг.

Если в техникуме имеются соответствующие свободные места, финансируемые за счет средств государственного задания на оказание государственных услуг, то техникум не вправе предлагать обучающемуся, получающему среднее профессиональное образование за счет средств государственного задания на оказание государственных услуг, перейти на обучение с оплатой стоимости по договорам с физическими и (или) юридическими лицами.

Если в техникуме соответствующих свободных мест, финансируемых за счет средств государственного задания на оказание государственных услуг нет, то техникум вправе предлагать обучающемуся, перейти на обучение с оплатой стоимости по договорам с физическими и (или) юридическими лицами.

4.5. Перевод обучающегося осуществляется по его желанию в соответствии с итогами прохождения аттестации, которая может проводиться путем рассмотрения справки об обучении и/или копии зачетной книжки, собеседования или в иной форме, определяемой техникумом. Для прохождения аттестации обучающийся представляет в техникум личное заявление о приеме в порядке перевода, к которому прилагается справка об обучении и/или копия зачетной книжки, заверенная исходной образовательной организацией. В заявлении указывается курс, специальность (профессия), уровень среднего профессионального образования, форма обучения, на которые обучающийся хочет перейти, и образование, на базе которого обучающийся получает среднее профессиональное образование.

Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами техникума, изменяются с даты издания распорядительного акта или с иной указанной в нем даты.

Если количество соответствующих свободных мест меньше количества поданных заявлений от обучающихся, желающих перейти, то техникум проводит отбор лиц, наиболее подготовленных для продолжения образования, на конкурсной основе по результатам аттестации.

4.6. При положительном решении вопроса о переводе директор техникума издает приказ о зачислении обучающегося в техникум в порядке перевода. До получения документов руководитель принимающего техникума имеет право допустить обучающегося к занятиям своим распоряжением.

4.7. Обучающийся имеет право на перевод в техникуме, где он обучается, с одной образовательной программы среднего профессионального образования и (или) формы получения образования на другую на основании личного заявления. В случае, если обучающийся не достиг возраста 18 лет, к личному заявлению прилагается заявление от родителей (законных представителей).

Обучающийся, поступивший на базе основного общего образования в техникум, имеет право перейти в течение первого года обучения или после его успешного завершения на другую специальность (профессию) при наличии вакантных мест.

По желанию обучающегося, оценки по учебным дисциплинам, полученные им при обучении на другой специальности (профессии), могут быть перезачтены на основании зачетной или экзаменационной ведомости.