

**Министерство общего и профессионального образования
Свердловской области
ГАПОУ СО «Ревдинский многопрофильный техникум»**

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГАПОУ СО РМТ
_____ В.С. Моисеев

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП. 02 ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

образовательной программы среднего профессионального образования -
программы подготовки специалистов среднего звена по специальности
22.02.06 Сварочное производство

Согласована
методической цикловой комиссией
Протокол № ____ от
« ____ » _____ 20 ____ г.

Принята
методическим советом
Протокол № ____ от
« ____ » _____ 20 ____ г.

2018

Составитель: Ембалаева Елена Валерьевна, преподаватель

Программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности

22.02.06 Сварочное производство

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	16

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины «Правовые основы профессиональной деятельности» является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 22.02.06 Сварочное производство

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Правовые основы профессиональной деятельности» является общепрофессиональной дисциплиной профессионального учебного цикла.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;
защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;
использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность.

знать:

виды административных правонарушений и административной ответственности;
классификацию, основные виды и правила составления нормативных документов;
нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров;
организационно-правовые формы юридических лиц;
основные положения Конституции Российской Федерации, действующие законодательные и иные нормативно-правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной (трудовой) деятельности;
нормы дисциплинарной и материальной ответственности работника;
понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;
права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;

права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации; правовое положение субъектов предпринимательской деятельности; роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения. Освоение учебной дисциплины способствует формированию следующих общих и профессиональных компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Выполнять наладку, регулировку и проверку электрического и электромеханического оборудования.

ПК 1.2. Организовывать и выполнять техническое обслуживание и ремонт электрического и электромеханического оборудования.

ПК 1.3. Осуществлять диагностику и технический контроль при эксплуатации электрического и электромеханического оборудования.

ПК 1.4. Составлять отчетную документацию по техническому обслуживанию и ремонту электрического и электромеханического оборудования.

ПК 2.1. Организовывать и выполнять работы по эксплуатации, обслуживанию и ремонту бытовой техники.

ПК 2.2. Осуществлять диагностику и контроль технического состояния бытовой техники.

ПК 2.3. Прогнозировать отказы, определять ресурсы, обнаруживать дефекты электробытовой техники.

ПК 3.1. Участвовать в планировании работы персонала производственного подразделения.

ПК 3.2. Организовывать работу коллектива исполнителей.

ПК 3.3. Анализировать результаты деятельности коллектива исполнителей.

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:
 максимальной учебной нагрузки обучающегося **48** часов, в том числе:
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **32** часа;
 самостоятельной работы обучающегося **16** часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	48
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	32
в том числе:	
практические занятия	6
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	16
в том числе: Изучение ФЗ «О юридических лицах» Анализ федерального законодательства Анализ статей ФЗ «О Несостоятельности (банкротстве) хозяйствующих субъектов» Анализ статей ГК РФ Составление формы трудового договора Анализ статей АПК РФ Составление договора о материальной ответственности Анализ статей ТК РФ	
Итоговая аттестация в форме зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практического занятия, самостоятельной работы учащихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Введение		2	
РАЗДЕЛ 1. ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ		10	
Тема 1.1. Предмет и метод предпринимательского права	Предмет предпринимательского права, виды отношений, регулируемых предпринимательским правом; метод правового регулирования предпринимательского права.	1	1
Тема 1.2. Понятие предпринимательской деятельности	Понятие предпринимательской деятельности; виды предпринимательства; конституционное закрепление права на занятие предпринимательской деятельностью.	1	2
Тема 1.3. Юридическое лицо как субъект предпринимательской деятельности	Понятие и признаки юридического лица; характер правоспособности юридического лица; классификация юридических лиц в зависимости от отношения учредителей юридического лица к имуществу юридического лица; учредительные документы юридического лица; органы юридического лица.	2	2
	Классификация юридических лиц в зависимости от цели создания: коммерческие и некоммерческие организации; виды коммерческих юридических лиц.		
	Практическая работа №1 Понятие и виды юридических лиц.	1	
	Самостоятельная работа. Изучение ФЗ «О юридических лицах»	1	

Тема 1.4. Субъекты малого предпринимательства	Законодательное определение субъектов малого предпринимательства; значение и задачи малого предпринимательства; характеристика экономической деятельности малых предприятий; государственные меры поддержки малых предприятий. Индивидуальный предприниматель как субъект малого предпринимательства; порядок регистрации индивидуального предпринимателя и постановка его на налоговый учет в качестве налогоплательщика; гражданин и предприниматель - общая характеристика.	1	2
	Самостоятельная работа. Анализ федерального законодательства	1	
Тема 1.5. Государство и государственные образования как субъекты предпринимательского права	Понятие государства как субъекта гражданских правоотношений и предпринимательства; формы участия государства в гражданском обороте, в предпринимательстве; ответственность государства по обязательствам.	1	2
Тема 1.6. Несостоятельность (банкротство) хозяйствующих субъектов	Законодательное определение несостоятельности (банкротства) хозяйствующего субъекта, признаки несостоятельности; процедура несостоятельности; основания для возбуждения дела о банкротстве; мировое соглашение и его роль.	1	2
	Самостоятельная работа. Анализ статей ФЗ «О Несостоятельности (банкротстве) хозяйствующих субъектов»	1	
Тема 1.7. Сделки в предпринимательской деятельности	Понятие сделки, ее форма, виды; условия действительности сделки; понятие, виды недействительных сделок; последствия признания сделок недействительными.	1	2
	Самостоятельная работа. Анализ статей ГК РФ	1	
Тема 1.8. Гражданско-правовой договор	Понятие и значение гражданско-правового договора; содержание договора: существенные условия, обычные, вспомогательные; форма договора: устная и письменная (простая, нотариальная); государственная регистрация договора; виды договоров; порядок заключения, изменения и расторжения договора.	2	3
	Практическая работа №2. Понятие и виды гражданско-правовых договоров.	1	
	Самостоятельная работа. Составление гражданско-правового договора.	1	

Раздел 2. Трудовые правоотношения		10	
Тема 2.1. Предмет и метод трудового права	Предмет и метод правового регулирования трудового права; сферы регулирования трудового права; характеристика основных принципов трудового права; трудовые отношения.	1	2
Тема 2.2. Источники трудового права	Понятие источников трудового права, их виды; классификация источников трудового права; Трудовой кодекс Российской Федерации; локальные правовые акты. Действие нормативно-правовых актов во времени и в пространстве.	1	2
Тема 2.3. Стороны трудовых отношений	Понятие трудового правоотношения, основания его возникновения; стороны трудовых отношений; понятие субъектов трудового права; объекты трудовых правоотношений; права и обязанности работника; права и обязанности работодателя.	1	2
Тема 2.4. Трудовой договор	Понятие трудового договора; содержание и срок трудового договора; форма трудового договора; заключение трудового договора; трудовая книжка. Изменение и прекращение трудового договора. Перевод на другую постоянную работу и перемещение; изменение существенных условий трудового договора; отстранение от работы; основания прекращения трудового договора.	1	3
	Практическая работа №3. Понятие и виды ТД	1	
	Самостоятельная работа. Составление формы ТД	1	
Тема 2.5. Трудовой распорядок. Дисциплина труда	Дисциплина труда и трудовой распорядок организации; дисциплинарные взыскания; условия наступления ответственности.	2	3
	Практическая работа №4. Понятие и содержание: Трудовой распорядок. Дисциплина труда.	1	
	Самостоятельная работа. Изучение статей ТК РФ	1	
Тема 2.6. Материальная ответственность сторон трудового договора	Понятие материальной ответственности; условия наступления материальной ответственности сторон трудового договора; материальная ответственность работодателя перед работником и ее виды; материальная ответственность работника; пределы материальной ответственности работника; определение размера причиненного ущерба и порядок взыскания ущерба.	2	2

	Практическая работа №5. Понятие и виды материальной ответственности	1	
	Самостоятельная работа. Составление договора о материальной ответственности	1	
Тема 2.7. Защита трудовых прав работников	Государственный надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства; защита трудовых прав работников профессиональными союзами; самозащита работниками трудовых прав; рассмотрение индивидуальных трудовых споров; рассмотрение коллективных трудовых споров.	2	2
	Практическая работа №6. Порядок рассмотрения и разрешения трудовых споров.	1	
	Самостоятельная работа. Анализ статей ТК РФ	1	
РАЗДЕЛ 3. АДМИНИСТРАТИВНЫЕ ПРАВОНАРУШЕНИЯ И АДМИНИСТРАТИВНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ		6	
Тема 3.1. Предмет и метод административного права	Предмет и метод правового регулирования административного права; административные правоотношения.	1	2
Тема 3.2. Понятие и виды административных правонарушений	Административные правонарушения, их особенности, виды и основания возникновения; субъекты административного права. Источники и система административного права.	1	2
	Самостоятельная работа. Анализ статей КоАП РФ	1	
Тема 3.3. Административная ответственность	Понятие и виды административной ответственности; органы, осуществляющие административное принуждение; порядок привлечения к административной ответственности; основные и дополнительные административные наказания. Обстоятельства, смягчающие либо отягчающие административную ответственность.	1	2
	Самостоятельная работа. Анализ статей КоАП РФ	1	

Тема 3.4. Административная ответственность за нарушение законодательства о труде	Административная ответственность за нарушение законодательства о труде и об охране труда; уклонение от участия в переговорах о заключении коллективного договора, соглашения либо нарушение установленного срока их заключения; необоснованный отказ от заключения коллективного договора, нарушения или невыполнение обязательств по коллективному договору, соглашению; уклонение от получения требований работников и от участия в примирительных процедурах, невыполнение соглашения, увольнение работников в связи с коллективным спором и объявлением забастовки.	1	2
	Самостоятельная работа. Анализ статей КоАП РФ	1	
Тема 3.5. Административные правонарушения в области предпринимательской деятельности	Осуществление предпринимательской деятельности без государственной регистрации или без специального разрешения; продажа товаров, выполнение работ либо оказание услуг при отсутствии установленной информации либо без применения контрольно-кассовых машин; незаконное получение кредита; фиктивное или преднамеренное банкротство; ненадлежащее управление юридическим лицом; осуществление дисквалифицированным лицом деятельности по управлению юридическим лицом; нарушение законодательства о государственной регистрации юридических лиц органами, осуществляющими государственную регистрацию юридических лиц.	1	2
	Самостоятельная работа. Анализ статей КоАП РФ	1	
Тема 3.6. Административные правонарушения в области финансов, налогов и сборов	Нарушение порядка работы с наличностью и порядка ведения кассовых операций; невыполнение обязанностей по контролю за соблюдением правил ведения кассовых операций; нарушение срока постановки на учет в налоговом органе; нарушение срока представления счета в банке или иной кредитной организации; нарушение сроков представления налоговой декларации; непредставление сведений, необходимых для осуществления налогового контроля; нарушение порядка открытия счета налогоплательщику; нарушение срока исполнения поручения о перечислении налога или сбора (взноса); грубое нарушение правил ведения бухгалтерского учета и представления бухгалтерской отчетности; нарушение валютного законодательства.	1	2
	Самостоятельная работа. Анализ статей КоАП РФ	1	

РАЗДЕЛ 4. ЗАЩИТА НАРУШЕННЫХ ПРАВ И СУДЕБНЫЙ ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ		2	
Тема 4.1. Судебная защита прав предпринимателей	Судебная защита; разграничение подведомственности дел в сфере защиты прав предпринимателей арбитражным и общим судом.	1	2
	Самостоятельная работа. Анализ статей АПК	1	
Тема 4.2. Арбитражный процесс	Порядок возбуждения и рассмотрения дел в арбитражных судах. Составление искового заявления в арбитражный суд.	1	2
	Самостоятельная работа. Анализ статей АПК	1	
Всего: максимальная учебная нагрузка (всего)		48	
обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)		32	
самостоятельная работа обучающегося (всего)		16	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Оборудование учебного кабинета: в соответствии с паспортом учебного кабинета.

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методической документации;

Технические средства обучения:

1. Мультимедийная установка
2. Экран.
3. Ноутбук.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

Нормативные источники

1. Конституция Российской Федерации, 1993 г.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая)
3. Трудовой кодекс Российской Федерации, 2002 г.
4. Кодекс об административных правонарушениях, 2001 г.
5. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации, 2002 г.
6. Налоговый кодекс Российской Федерации часть первая, 1998 г.
7. Налоговый кодекс Российской Федерации часть вторая, 2000 г.
8. Бюджетный кодекс Российской Федерации, 1998 г.
9. Федеральный конституционный закон Российской Федерации «О судебной системе Российской Федерации» от 31 декабря 1996 г. № 1-ФКЗ
10. Федеральный закон Российской Федерации «О несостоятельности (банкротстве)» от 26.10.2002 №127-ФЗ
11. Федеральный закон Российской Федерации «О государственной поддержке малого предпринимательства» от 14 июня 1995 г. № 88-ФЗ
12. Федеральный закон Российской Федерации «О государственной регистрации юридических лиц» от 08 августа 2001 г. № 129-ФЗ.

Основная литература

1. Анисимов А.Л. Трудовые отношения и материальная ответственность работодателей и работников: Учебное пособие. М.: — "Деловой двор", 2011.
2. Беляева О.А. Предпринимательское право: Учебное пособие. — Изд. 2-е. — М.: Юридическая фирма "КОНТРАКТ", ИНФРА-М, 2009.
3. Братановский С.Н. Административное право. Особенная часть: учебник. М.: Директ-Медиа, 2013.
4. Братановский С.Н. Административное право: учебник. М.: Директ-Медиа, 2013.
5. Валигурский Д.И. Организация предпринимательской деятельности— М.: "Дашков и К", 2012.
6. Варламова А.Н. Правовое обеспечение развития конкуренции: Учебное пособие. — М.: Статут, 2010. 1.
7. Гомола А.И. Гражданское право Учебник. М., Академия, 2015
8. Кафтайлова Е.В., Ручкин О.Ю., Трунцевский Ю.В. Реорганизация юридических лиц (правовые основы): Научно-практическое пособие. — М.: "Юрист", 2010.
9. Лапина М.А. Административное право. — Подготовлено для "КонсультантПлюс", 2009. Лушников А.М., Лушникова М.В. Курс трудового права: Учебник: В 2 т. Т. 1.

- Сущность трудового права и история его развития. Трудовые права в системе прав человека. Общая часть. — М.: Статут, 2009.
10. Лушников А.М., Лушникова М.В. Курс трудового права: Учебник: В 2 т. Т. 2. Коллективное трудовое право. Индивидуальное трудовое право. Процессуальное трудовое право. — М.: Статут, 2009.
 11. Невская М.А., Сибикеев К.В. Малое предпринимательство: взаимоотношения с финансовыми и налоговыми органами: Практическое пособие. — "Дашков и К", 2009.
 12. Российское гражданское право: Учебник: В 2-х томах. Том I. Общая часть. Вещное право. Наследственное право. Интеллектуальные права. Личные неимущественные права / Отв. ред. Е.А. Суханов. — М.: Статут, 2011.
 13. Российское гражданское право: Учебник: В 2-х томах. Том II. Обязательственное право / Отв. ред. Е.А. Суханов. — М.: Статут, 2011.
 14. Румынина В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности.- М.: Академия, 2014
 15. Скворцова Т.А., Смоленский М.Б. Предпринимательское право: учебное пособие / под ред. Т.А. Скворцовой. М.: Юстицинформ, 2014.
 16. Смагина И.А. Предпринимательское право: Учебное пособие" (3-е издание, исправленное и дополненное. — М.: "Омега-Л", 2009.
 17. Тихомиров М.Ю. Заключение трудового договора и оформление приема на работу. Практическое пособие. Изд-во Тихомирова М.Ю., 2015
 18. Тихомиров М.Ю. Трудовой договор. Практическое пособие. Изд-во Тихомирова М.Ю., 2010
 19. Трудовое право России / И.Г. Выговская, С.В. Колобова, О.С. Королькова и др.; под общ. ред. М.В. Преснякова, С.Е. Чаннова. Саратов: Поволжский институт управления им. П.А. Столыпина, 2014.
 20. Трудовое право России. Практикум: Учебное пособие / Под ред. И.К. Дмитриевой, А.М. Куренного. — М.: Юстицинформ, Издательский дом "Правоведение", 2011.
 21. Трудовое право: учебник для прикладного бакалавриата / В.Л. Гейхман, И.К. Дмитриева, О.В. Мацкевич и др.; под ред. В.Л. Гейхмана. М.: Юрайт, 2015.
 22. Федорянич О.И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности в сфере коммерции и торговли .- М.: Академия, 2014
 23. Харитонов С.В. Трудовое право. Учебник.- М.: Академия, 2015
 24. Хохлов В.А. Общие положения об обязательствах: учебное пособие. М.: Статут, 2015.
 25. Шишмарева Т.П. Федеральный закон "О несостоятельности (банкротстве)" и практика его применения: учебное пособие для экзамена по Единой программе подготовки арбитражных управляющих. М.: Статут, 2015.

Дополнительная литература

13. Гражданское право под редакцией А.Г. Калпина, А.Н. Масляева. М., «Юристъ», 2010
14. Крохина Ю.А. Налоговое право России: Учебник для вузов. 2013
15. Мальцев В.А. Финансовое право: Учебник. М.: Издательский центр «Академия», 2011.
16. Панина А. Б. Трудовое право: учебное пособие для СПО, 2015.
17. Румынина В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности. Учебник для ССУЗов, Ростов н/Дону, Феникс, 2014

18. Тыщенко А.И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности. Учебник для ССУЗов, Ростов н/Дону, Феникс, 2011
19. Сорк Д.М., Белоусов Е.Н., Лисовская Е.А. Правовое регулирование хозяйственной деятельности. Учебник для ССУЗов, М.: Академия, 2010
20. Тузов Д.О., Аракчеев В.С. Правовое обеспечение профессиональной деятельности учебник (серия "профессиональное образование). ИНФРА-М, ФОРУМ, 2015
21. Чижова О.В. Предпринимательское право. ЮРАЙТ-ИЗДАТ, 2015
22. Чаусская О.А. Гражданское право. Учебник для ССУЗов, М. Дашков и К, 2012
23. Шохин С.О. Финансовое право для экономических специальностей. Учебник для вузов. М.: КНОРУС, 2011

Интернет- ресурсы:

1. Законодательство и права человека - <http://www.memo.ru/prawo/>.
2. Официальный сайт правовой системы «Консультант» - www.consultant.ru.
3. Официальный сайт правовой системы «Гарант» - www.garant.ru.
4. Официальный сайт Конституционного суда РФ - www.ksrf.ru.
5. Официальный сайт Верховного суда РФ - www.supcourt.ru.
6. Официальный сайт Российской газеты - <http://www.rg.ru>.
7. Официальная Россия - Высшие органы власти Российской Федерации - <http://www.gov.ru>.
8. Официальный сайт Правительства Российской Федерации - http://www.government.gov.ru/government/index.html?he_id=38.
9. Российская государственная библиотека (Библиотека им. В.И. Ленина) - www.rsl.ru.
10. Юридическая научная библиотека издательства «Спарк» - www.lawlibrary.ru.
11. Федеральный правовой портал «Юридическая Россия» - www.law.edu.ru.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, фронтального опроса, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Уметь:	
анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения; защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством; использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность	решение задач, составление словаря терминов, фронтальный опрос, оценка результатов выполнения практической работы, оценка результатов выполнения самостоятельной работы, дифференцированный зачет.
Знать:	
виды административных правонарушений и административной ответственности; классификацию, основные виды и правила составления нормативных документов; нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров; организационно-правовые формы юридических лиц; основные положения Конституции Российской Федерации, действующие законодательные и иные нормативно-правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной (трудовой) деятельности; нормы дисциплинарной и материальной ответственности работника; понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения; права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации; правовое положение субъектов предпринимательской деятельности; роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения	решение задач, составление словаря терминов, фронтальный опрос, оценка результатов выполнения практической работы, оценка результатов выполнения самостоятельной работы, дифференцированный зачет.