

Министерство образования и молодежной политики Свердловской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области «Ревдинский многопрофильный техникум»
(ГАПОУ СО «Ревдинский многопрофильный техникум», ГАПОУ СО «РМТ»)

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ СО «Ревдинский
многопрофильный техникум»

[Подпись]
В.С. Моисеев

Приказ о введении в действие

от «*23*» *ноября* 20*20* г. № *142/1-09*

Регистрационный номер

1.07-07.60-2020



ПОЛОЖЕНИЕ

**О ПОРЯДКЕ ЗАЧЕТА В ГАПОУ СО «РЕВДИНСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ
ТЕХНИКУМ» РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ УЧЕБНЫХ
ПРЕДМЕТОВ, КУРСОВ, ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ), ПРАКТИКИ,
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ В ДРУГИХ
ОРГАНИЗАЦИЯХ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

г. Ревда

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке зачета в ГАПОУ СО «Ревдинский многопрофильный техникум»
результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин
(модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других
организациях, осуществляющих образовательную деятельность

1. Общие положения

1. Положение о порядке зачета в ГАПОУ СО «Ревдинский многопрофильный техникум» результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность устанавливает правила зачета в ГАПОУ СО «Ревдинский многопрофильный техникум» (далее - техникум), результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях (далее соответственно - зачет, результаты пройденного обучения).

2. Положение разработано в соответствии с Приказом Минобрнауки России N 845, Минпросвещения России N 369 от 30.07.2020 "Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность" (Зарегистрировано в Минюсте России 28.08.2020 N 59557).

3. Зачет осуществляется по заявлению обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, на основании документов, подтверждающих результаты пройденного обучения:

а) документа об образовании и (или) о квалификации, в том числе об образовании и (или) о квалификации, полученных в иностранном государстве;

б) документа об обучении, в том числе справки об обучении или о периоде обучения, документа, выданного иностранными организациями (справки, академической справки и иного документа).

4. Заявление подается, как правило, в течение первого семестра обучения при поступлении на первый курс или при зачислении обучающегося в техникум при переводе из другой образовательной организации. Не запрещается подача заявления в течение всего периода обучения в техникуме.

Допускается подача заявления в форме электронного документа с использованием ресурса обращений на официальном сайте техникума в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

3. Зачет результатов пройденного обучения, подтверждаемых документами об образовании и (или) о квалификации, полученными в иностранном государстве, которые не соответствуют условиям, предусмотренным частью 3 статьи 107 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", а также подтверждаемых документами об обучении, выданными иностранными организациями, проводится на основании сопоставления наименования и объема учебных дисциплин, курсов, практик и других компонентов учебному плану по профессии/специальности и результатов аттестационных испытаний в форме собеседования и/или выполнения практических заданий, предусматривающих проверку уровня знаний, умений и сформированности компетенций в соответствии с требованиями соответствующих ФГОС.

4. Зачет осуществляется посредством сопоставления планируемых результатов по соответствующей части (учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практике) образовательной программы, которую осваивает обучающийся (далее - часть осваиваемой образовательной программы), и результатов пройденного обучения, определенных освоенной ранее обучающимся образовательной программой (ее частью).

5. Зачету не подлежат результаты итоговой (государственной итоговой) аттестации.

6. Техникум производит зачет при установлении соответствия результатов пройденного обучения по ранее освоенной обучающимся образовательной программе (ее части) планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы (далее - установление соответствия).

С целью установления соответствия техникум может проводить оценивание фактического достижения обучающимся планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы (далее - оценивание).

7. Процедура установления соответствия, в том числе случаи, при которых проводится оценивание, и формы его проведения:

7.1. Зачет при установлении соответствия результатов пройденного обучения предусматривает перезачет результатов по учебным дисциплинам, МДК, практикам и другим элементам образовательной программы и выставление (перенос) оценок в соответствующую документацию (ведомости и т.д.).

7.2. Оценивание предусматривает переаттестацию по учебным дисциплинам, МДК, практикам и другим компонентам (частей) образовательной программы (далее - элементы ОПОП) с выставлением полученных оценок в соответствующую документацию (ведомости и т.д.).

7.3. При решении вопроса о перезачете и переаттестации должны быть рассмотрены документы, указанные в п.3 настоящего Положения. Заместитель директора по учебной работе проводит сопоставительный анализ вышеозначенных документов, на основании которого принимается решение о перезачёте/неперезачёте элементов ОПОП, которое закрепляется соответствующей ведомостью перезачёта.

2.3. Полностью перезачёту подлежат:

- учебные дисциплины, предметы, курсы, модули, практики образовательной программы, по которым в целом соответствуют планируемые результаты обучения и результаты пройденного обучения, определенных освоенной ранее обучающимся образовательной программы;

- учебные дисциплины общего гуманитарного и социально-экономического цикла и естественнонаучного и математического цикла – если полностью совпадает наименование дисциплины, а объём (максимальная нагрузка) и/или содержание не менее чем на 70% совпадают с соответствующими дисциплинами учебных планов техникума;

- общепрофессиональные дисциплины и профессиональные модули (междисциплинарные курсы, практики) – если полностью совпадает наименование, а объём (максимальная нагрузка) и/или содержание не менее чем на 80% совпадают с учебными планами техникума; по профессиональному модулю пройден экзамен квалификационный (квалификационный экзамен, экзамен по модулю).

2.4. Полностью перезачёту подлежат дисциплины вариативной части образовательных программ - одна дисциплина за одну дисциплину даже при несовпадении наименования дисциплины, если объём не менее чем на 50% совпадает с соответствующим объёмом дисциплин по учебному плану техникума.

2.5. При несовпадении формы контроля по дисциплине (зачет вместо дифференцированного зачета, зачет вместо экзамена) и при выполнении условий п. 2.3. (названия дисциплины и количества часов) данная дисциплина может быть перезачтена с оценкой «удовлетворительно». При несогласии студента с такой оценкой за ним сохраняется право пересдать её на общих основаниях.

2.6. Полностью перезачёту подлежат дисциплины, междисциплинарные курсы (МДК), профессиональные модули (ПМ) и практики у студентов, переведенных с очной формы обучения на заочную в пределах одной специальности. При несовпадении количества и формы (зачет вместо экзамена) промежуточной аттестации, вида самостоятельной работы независимо от количества данная дисциплина должна быть перезачтена в полном объёме с оценкой не ниже «хорошо» по недостающим видам промежуточной аттестации.

2.7. В тех случаях, когда в представленном документе не указаны часы, решение о перезачёте дисциплины принимается в каждом отдельном случае индивидуально и основывается на действующем учебном плане ОПОП по профессии/специальности.

2.8. В тех случаях, когда в представленном документе указаны аудиторские часы, перезачёт осуществляется на основе сопоставления с аудиторскими часами действующего учебного плана техникума.

2.9. Курсовая работа перезачитывается при условии совпадения профиля предыдущего образования.

2.10. Разрешается переаттестация производственной практики студентам, обучающимся по сокращённым образовательным программам и имеющим документ о предыдущем среднем профессиональном образовании или высшем образовании соответствующего профиля подготовки.

2.11. Не подлежат перезачету, а могут быть только переаттестованы дисциплины, изучение которых:

- осуществлялось по профессиональным программам ГОС СПО;

- подтверждающий документ – зачетная книжка, без предоставления академической справки, справки об обучении, справки о периоде обучения или приложения к диплому.

2.12. Неперезачтенные дисциплины (МДК, ПМ) должны быть сданы, как правило, до окончания первого года обучения в техникуме в соответствии с установленными сроками (индивидуальный учебный план\лист контроля). Наличие неперезачтенных дисциплин (МДК, ПМ) по истечению сроков переаттестации приравнивается к академическим задолженностям.

2.13. При невозможности перезачета студент обязан пройти переаттестацию учебной дисциплины, МДК, практики, либо изучить (пройти) учебную дисциплину, МДК, практику вновь в форме, определяемой самим студентом и техникумом (очная, заочная, экстернат).

2.14. До проведения переаттестации студенту предоставляется возможность ознакомиться с учебной программой переаттестуемых учебных дисциплин, МДК, практик. При необходимости могут быть организованы индивидуальные консультации.

2.15. Процедуру переаттестации организует учебная часть техникума на основании листа контроля/индивидуального учебного плана, где указываются наименования учебных дисциплин, МДК, практик, количество аудиторских часов по учебному плану специальности/профессии техникума.

2.16. Процедура переаттестации в форме собеседования и/или выполнения практических заданий предусматривает проверку уровня знаний, умений и сформированности компетенций в соответствии с требованиями соответствующих ФГОС и проводится с использованием имеющихся в техникуме фондов оценочных средств. В ходе переаттестации проводится оценивание остаточных знаний у студента по учебным дисциплинам, МДК, практикам в соответствии с учебным планом образовательной программы техникума по специальности/профессии.

К процедуре переаттестации привлекаются преподаватели (мастера производственного обучения), ведущие данную дисциплину (МДК, практику) в техникуме. Форма переаттестации определяется преподавателем (мастером производственного обучения), ведущим данную дисциплину (МДК, практику). По итогам переаттестации в случае положительных оценок выносится решение о переаттестации, которое освобождает студента от необходимости повторного изучения (прохождения) соответствующей учебной дисциплины, МДК и/или практики. В соответствующую ведомость (протокол) выставляется оценка (удовлетворительно/ хорошо/отлично) или зачтено.

2.17. Перезачет/переаттестация отражается в соответствующей документации техникума, в которую входят аттестационная ведомость, сводная ведомость в журнале учебной группы, сводная ведомость успеваемости, зачетная книжка. Аттестационная ведомость хранится в учебной части техникума в соответствии с правилами, установленными для хранения экзаменационных и зачетных ведомостей.

3. Заключительные положения

3.1. Студенты, имеющие перезачёты или переаттестации ряда дисциплин учебного плана, освобождаются от повторного изучения соответствующей дисциплины и могут не посещать занятия по перезачтённым и /или переаттестованным дисциплинам.

3.2. Перезачтённые или переаттестованные дисциплины, МДК, ПМ, практики могут служить основанием для обучения по индивидуальным планам с сокращением (ускорением) сроков обучения.

3.3. Не допускается взимание платы с обучающихся за установление соответствия, перезачёты или переаттестации.

7. Зачтенные результаты пройденного обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации по соответствующей части осваиваемой образовательной программы.

8. Обучающийся, которому произведен зачет, переводится на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение, в порядке, установленном локальными нормативными актами организации <2>.

<2> Пункт 3 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598).

9. При установлении несоответствия результатов пройденного обучения по освоённой ранее обучающимся образовательной программе (ее части) требованиям к планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы организация отказывает обучающемуся в зачете.

Решение об отказе в письменной форме или в форме электронного документа с обоснованием причин отказа в течение трех рабочих дней направляется обучающемуся или родителю (законному представителю) несовершеннолетнего обучающегося.

10. Не допускается взимание платы с обучающихся за установление соответствия и зачет.
