

**Министерство образования и молодежной политики
Свердловской области
ГАПОУ СО «Ревдинский многопрофильный техникум»**

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГАПОУ СО РМТ
_____ В.С. Моисеев

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
профессионального модуля**

ПМ.04 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих 12721 Кассир торгового зала»

образовательной программы среднего профессионального образования -

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности

38.02.04 Коммерция (по отраслям)

на базе среднего общего образования

Согласована
методической цикловой комиссией
Протокол № ____ от
« ____ » _____ 20 ____ г.

Принята
методическим советом
Протокол № ____ от
« ____ » _____ 20 ____ г.

Составитель: Ганицева С. В., преподаватель высшей квалификационной категории.

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности
38.02.04 Коммерция (по отраслям).

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	6
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	8
4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	13
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	18

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ 04 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих 12721 Кассир торгового зала»

1.1. Область применения программы

Программа профессионального модуля ПМ 04 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих 12721 Кассир торгового зала» является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.04 «Коммерция (по отраслям)» в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих 12721 Кассир торгового зала** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 4.1. Соблюдать правила эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и выполнять расчетные операции с покупателями.

ПК 4.2. Проверять платежеспособность государственных денежных знаков.

ПК 4.3. Проверять качество и количество продаваемых товаров, качество упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары и услуги.

ПК 4.4. Оформлять документы по кассовым операциям.

ПК 4.5. Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей.

1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и обслуживания покупателей;

уметь:

осуществлять подготовку ККТ различных видов;

работать на ККТ различных видов: автономных, пассивных системных, активных системных (компьютеризированных кассовых машинах – POS терминалах), фискальных регистраторах;

устранять мелкие неисправности при работе на ККТ;

распознавать платежеспособность государственных денежных знаков;

осуществлять заключительные операции при работе на ККТ;

оформлять документы по кассовым операциям;

соблюдать правила техники безопасности;

знать:

документы, регламентирующие применение ККТ;

правила расчетов и обслуживания покупателей;

типовые правила обслуживания эксплуатации ККТ и правила регистрации;

классификацию устройства ККТ;

основные режимы ККТ;
особенности технического обслуживания ККТ;
признаки платежеспособности государственных денежных знаков, порядок получения, хранения и выдачи денежных средств, отличительные признаки платежных средств безналичного расчета;
правила оформления документов по кассовым операциям.

1.3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля ПМ 04 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих 12721 Кассир торгового зала»

всего – 84 часа, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 48 часов, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося -32 часа;

самостоятельная работа - 16 часов.

учебная практика - 36 часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения рабочей программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности «**Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих 12721 Кассир торгового зала**», в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 4.1.	Соблюдать правила эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и выполнять расчетные операции с покупателями.
ПК 4.2.	Проверять платежеспособность государственных денежных знаков.
ПК 4.3.	Проверять качество и количество продаваемых товаров, качество упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары и услуги.
ПК 4.4.	Оформлять документы по кассовым операциям.
ПК 4.5.	Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 6.	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 12.	Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля*	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)			Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося		Самостоятельная работа обучающегося, часов	Учебная, часов	Производственная, часов
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов			
1	2	3	4	5	6	7	8
ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4. ПК 4.5	Раздел 1. Соблюдение правил эксплуатации ККТ и выполнение расчетных операций с покупателями.	48	32	16	16	36	
	Учебная практика, часов	36					
	Всего:	84	32	16	16	36	

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю ПМ 04 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих 12721 Кассир торгового зала»

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
МДК 04.01 Технология профессиональной деятельности кассира торгового зала			
Раздел 1. Соблюдение правил эксплуатации ККТ и выполнение расчетных операций с покупателями			
Тема 1.1. Основные сведения и устройство контрольно-кассовой техники (ККТ)	Содержание	16	1.2
	1. Введение в профессиональный вид деятельности. Основные нормативные документы.	2	
	2. История возникновения контрольно-кассовой техники. Функции контрольно-кассовых машин..	2	
	3. Охрана труда и техника безопасности при работе на контрольно-кассовой технике . Классификация и устройство контрольно-кассовых машин.	2	
	4. Сканирующие устройства. Расчет с помощью сканеров штриховых кодов	2	
	5. ККТ, работающая в комплексе с автоматическими системами учета товара (кассовые терминалы)	2	
	6. Характеристика отдельных типов контрольно-кассовых машин	2	
	7. Порядок ввода в эксплуатацию и регистрация контрольно-кассовых машин	2	
Тема 1.2 Порядок работы на контрольно-кассовой технике и Расчетные операции с покупателями.	Содержание		
	1. Правила эксплуатации контрольно-кассовых машин Требования безопасности при эксплуатации контрольно-кассовых машин	2	
	Практические занятия	16	
	1. Подготовка контрольно-кассовых машин к работе	1	
	2. Работа кассира в течение смены	1	
3. Окончание работы на контрольно-кассовой машине	1		

	4.	Техническое обслуживание контрольно-кассовых машин	1	3	
	5.	Проверка платежеспособности государственных денежных знаков, пластиковых карт	1		
	6.	Проверка качества и количества продаваемых товаров, качества упаковки, наличия маркировки, правильности цен на товары и услуги.	1		
	7.	Осуществление контроля сохранности товарно-материальных ценностей	1		
	8.	Оформление X-отчета, нулевого чека, чтение реквизитов чека	1		
	9.	Оформление одной покупки Оформление чека на несколько покупок	1		
	10.	Ввод количества товара Продажа с использованием кодов цен	1		
	11.	Оформление покупки с программируемыми налогами Оформление покупки со скидкой	1		
		12.	Оформление покупки с наценкой Оформление промежуточного итога		1
		13.	Вычисление сдачи Повтор покупки. Повтор чека		1
		14.	Аннулирование денежных сумм Возврат товара		1
15.		Внесение в кассу .Выплата из кассы	1		
16.		Оформление нулевого чека. Оформление Z-отчета	1		
Самостоятельная работа <ul style="list-style-type: none"> • Общие сведения о ККТ всех типов • Устройство контрольно-кассовой техники • Правила ТБ при работе на ККТ • Назначение и устройство контрольно-кассовых машин • Функции контрольно-кассовых машин • Классификация контрольно-кассовых машин • Устройство контрольно-кассовых машин • Сканирующие устройства • ККТ, работающая в комплексе с автоматическими системами учета товара (кассовые терминалы) • Характеристика отдельных типов контрольно-кассовых машин • • Документы, регламентирующие применение контрольно-кассовых машин • Порядок ввода в эксплуатацию и регистрация контрольно-кассовых машин • Правила эксплуатации контрольно-кассовых машин • Подготовка контрольно-кассовых машин к работе • Работа кассира в течение смены • Окончание работы на контрольно-кассовой машине 				2,3	

<ul style="list-style-type: none"> • Техническое обслуживание контрольно-кассовых машин • Требования безопасности при эксплуатации контрольно-кассовых машин • Проверка платежеспособности государственных денежных знаков, пластиковых карт • Проверка качества и количества продаваемых товаров, качества упаковки, наличия маркировки, правильности цен на товары и услуги. • Осуществление контроля сохранности товарно-материальных ценностей • Полномочия налоговых органов • Санкции, применяемые за установленные нарушения • Оформление X-отчета, нулевого чека, чтение реквизитов чека • Оформление одной покупки Оформление чека на несколько покупок • • Ввод количества товара • Продажа с использованием кодов цен • Оформление покупки с программируемыми налогами Оформление покупки со скидкой • Оформление покупки с наценкой Оформление промежуточного итога • Вычисление сдачи • Повтор покупки • Аннулирование денежных сумм Возврат товара • Внесение в кассу • Выплата из кассы • Повтор чека • Оформление нулевого чека • Оформление Z-отчета • Оформление документов по кассовым операциям • Оформление справки кассира-операциониста • Оформление журнала кассира-операциониста • Оформление акта о возврате денежных сумм покупателям по неиспользованным кассовым чекам • Оформление приходных и расходных кассовых ордеров • Оформление сопроводительных инкассаторских документов. • Покупная опись сдаваемых денег • Оформление отчета кассира • Составление отчетов кассира и старшего кассира 		
Учебная практика Виды работ:	36	

<ul style="list-style-type: none"> • Комплексная работа на ККТ • Наличные и безналичные расчетные операции с покупателями • Проверка платежеспособности государственных денежных знаков, пластиковых карт • Проверка качества и количества продаваемых товаров, качества упаковки, наличия маркировки, правильности цен на товары и услуги. • Осуществление контроля сохранности товарно-материальных ценностей <i>Оформление документов по кассовым операциям:</i> • Оформление справки кассира-операциониста • Оформление журнала кассира-операциониста • Оформление акта о возврате денежных сумм покупателям по неиспользованным кассовым чекам • Оформление приходных и расходных кассовых ордеров • Оформление сопроводительных инкассаторских документов. • Покупная опись сдаваемых денег • Оформление отчета кассира • Составление отчетов кассира и старшего кассира • Оформление дневника практики • 		
Всего:	84	

УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ 04 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих 12721 Кассир торгового зала»

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля предполагает наличие учебного кабинета, лаборатории:

- торгово-технологического оборудования;
- учебный магазин.

Оборудование учебного кабинета:

- Рабочее место педагога
- Рабочее место обучающегося
- Плакаты, таблицы, схемы основных узлов контрольно-кассового оборудования различных видов
- Комплект учебно-наглядных пособий
- Комплект дидактических материалов
- Комплект контрольно-измерительных материалов
- Фонды оценочных средств.

Технические средства обучения:

-демонстрационный комплекс, включающий в себя: мультимедийную доску, мультимедиапроектор, ноутбук.

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории:

- Современное контрольно-кассовое оборудование различных видов (автономные, пассивные, системные, активные системные (компьютеризированные кассовые машины – POS терминалы), фискальные регистраторы)
- Рабочее место педагога
- Рабочее место обучающегося
- ПК
- Комплект лицензионного программного обеспечения
- Проектор

Реализация программы модуля предполагает обязательную учебную практику.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Арустамов Э.А. Техническое оснащение торговых организаций- – М.: «Академия», 2007. -208с.
2. Арустамов Э. А. Охрана труда в торговле: учебник для СПО. 2011
3. Арустамов Э. А. Охрана труда в торговле: практикум: учебное пособие для СПО. 2011

4. Никитченко Л.И. Контрольно-кассовые машины.- М.: Изд. центр «Академия», 2008. – 72с
5. Косолапова Н.В. Оборудование предприятий торговли для продажи товаров: Учеб. пособ. – М.: Изд. центр «Академия», 2008.
6. Косарева Т.С. Контролер-кассир торгового зала: Учеб. пособ. – М.: Изд. центр «Академия», 2010.
7. Оборудование торговых предприятий: Учеб. для НПО/ Т.Р. Парфентьева и др. – 3е изд. перераб. – М.: Изд. центр «Академия», 2007.
8. Яковенко Н.В. Кассир торгового зала: Учеб. пособ. для НПО. – М.: Изд. центр «Академия», 2008

Дополнительные источники:

1. Горохова С.С. Охрана труда на предприятиях торговли: Учеб. пособ. – М.: Изд. центр «Академия», 2008.
2. А.А. Кыров, Комментарий к закону РФ "О защите прав потребителя"– Изд. «Проспект», 2007
3. Пиляева В.В., Федеральный закон "О защите прав потребителя" в схемах и определениях: Учебное пособие: – Изд. «Кнорус», 2006
4. Применение ККМ в торговле. Особенности бухгалтерского учета и оформления первичных учетных документов»: Практическое руководство/ И.В. Перелетова, И.П. Комиссарова – Изд. «ЭКСМО», 2008.
5. Селянин А.В. Защита прав потребителя: Учебное пособие – «ЮСТИЦ ИНФОРМ», 2006.
6. Соколова С.В. Основы экономики: Учеб. пособ. для НПО/ - 5е изд., стер. – М.: Изд. центр «Академия», 2007.
7. Стяжкина Т.А., Правила торговли. /11-е изд. – Изд. «Экзамен», 2008
8. Е.В. Романова, Правила торговли и защита прав продавца/ – Изд. «Дашков и К», 2008.
9. Федеральный закон № 234-ФЗ «О защите прав потребителей» (с изменениями) в ред.2008.
10. Экономика. Продавец. Кассир: мультимедийный компьютерный курс. 2009.

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

ПМ 04 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих 12721 Кассир торгового зала»

Для реализации компетентностного подхода необходимо использовать в образовательном процессе:

- активные формы проведения занятий с применением электронных образовательных ресурсов, контрольно-кассовой техники.
- деловые и ролевые игры,
- индивидуальные и групповые задания,
- анализ производственных ситуаций,
- психологические и иные тренинги,
- групповые дискуссии

в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся (технологии: имитационные, деятельностные, проблемное обучение, активное обучение).

Выполнение обучающимся лабораторных работ и практических занятий, включая, как обязательный компонент практические задания, должно производиться с использованием персональных компьютеров и современного контрольно-кассового оборудования различных видов и типов.

При освоении обучающимися ПМ 04 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих 12721 Кассир торгового зала», теоретические занятия можно проводить в учебных кабинетах, практические занятия – в кабинете-лаборатории и в учебно-производственных мастерских на торговом предприятии. Знания и умения закрепляются на производственной практике в учебном магазине.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу:

- педагогические кадры, имеющие среднее профессиональное или высшее профессиональное образование в сфере торговли, с наличием опыта работы;

- мастера производственного обучения должны иметь на 1–2 разряда по профессии «Кассир торгового зала» выше, чем предусмотрено образовательным стандартом для выпускников.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой.

Инженерно-педагогический состав:

- педагогические кадры, имеющие среднее профессиональное или высшее профессиональное образование в сфере торговли, с наличием опыта работы;

Мастера: должны иметь на 1–2 разряда по профессии «Кассир торгового зала» выше, чем предусмотрено образовательным стандартом для выпускников.

Преподаватели и мастера производственного обучения должны проходить стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

**5.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 4.1. Соблюдать правила эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и выполнять расчетные операции с покупателями.	Знает устройство контрольно-кассовых машин (ККМ)	Проверка знаний по устройству ККТ (тестирование, контрольная работа)
	Соблюдает правила эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ)	Наблюдение за процессом эксплуатации контрольно-кассового оборудования
	Выполняет расчетные операции с покупателями.	Наблюдение за процессом расчетных операций различных категорий покупателей. Проверка документа на соответствие требованиям нормативных документов.
ПК 4.2. Проверять платежеспособность государственных денежных знаков.	Проверяет платежеспособность государственных денежных знаков	Наблюдение за процессом определения подлинности государственных денежных знаков. Проверка продукта на соответствие требованиям нормативных документов.
ПК 4.3. Проверять качество и количество продаваемых товаров, качество упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары и услуги.	Идентифицирует отпускаемый товар	Наблюдение за процессом проверки качества и количества товара прикассовой зоны. Наблюдение за процессом осуществления контроля соответствия цен требованиям нормативных документов.
	Контролирует количество, качество товаров, упаковки и маркировки отпускаемого товара (услуг)	
ПК 4.4. Оформлять документы по кассовым операциям.	Оформляет документы по кассовым операциям	Наблюдение за процессом расчетных операций различных категорий покупателей. Проверка документа на соответствие требованиям нормативных документов.
ПК 4.5. Осуществлять	Осуществляет контроль за сохранностью товарно-	Проверка продукта на

контроль сохранности товарно-материальных ценностей	материальных ценностей Проводит инвентаризацию.	соответствие с требованием нормативных документов.
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Понимает сущность и социальную значимость своей будущей профессии. Проявляет интерес к будущей профессии через отношение к покупателям, через трудовую деятельность, внеклассные мероприятия по привитию любви к избранной профессии.	Экспертиза портфолио, участие в конкурсах профмастерства Анкетирование, наблюдение
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Организовывает собственную деятельность в соответствии с требованиями квалификационной характеристики по профессии.	Выполнение квалификационных испытаний, наблюдение за процессом
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Осуществляет экспертную оценку собственной деятельности при решении производственных задач. Проводит коррекцию собственной деятельности, несет ответственность за результаты своей работы.	Наблюдение за процессом выполнения производственной ситуации..
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Осуществляет поиск информации через интернет, через СМИ, проведение исследования, работу с литературой.	МДЭ, исследовательский проект.
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно	Работает в команде. Эффективно общается с	Наблюдение за организацией работы с информацией, за

общаться с коллегами, руководством, потребителями.	коллегами, руководством, клиентами	соблюдением технологии изготовления продукта, за организацией коллективной деятельности, общением с клиентами, руководством
ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Изучает дополнительную литературу, интернет-источники. Принимает активное участие в познавательной деятельности	Наблюдение за процессами оценки и самооценки, определение путей самосовершенствования, стремление к повышению квалификации. Портфолио, экспертные оценки, журналы обучающихся,
ОК 8. Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.	Соблюдает правила реализации товаров в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами в учебно-производственных магазинах при продаже товаров	Наблюдение за процессом реализации товаров. Проверка знаний по санитарным правилам и нормам Проверка знаний правил эксплуатации
	Соблюдает правила эксплуатации ККТ в соответствии с правилами ТБ.	